

**Должностная инструкция**

**воспитателя дошкольной группы**

муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа пст.Кузьёль»

**Барсуковой Светланы Анатольевны**

**1.Общие положения**

1.1.Воспитатель дошкольной группы назначается и освобождается от должности директором МОУ «ООШ пст.Кузьёль» на основании заявления и составления трудового договора. На период отпуска или временной нетрудоспособности обязанности воспитателя могут быть возложены на музыкального руководителя или на старшую медицинскую сестру.

1.2.Воспитатель должен иметь профессионально-педагогическую квалификацию, высшее или среднее специальное образование. Высшая квалификационная категория присваивается по итогам аттестации.

1.3.Воспитатель непосредственно подчиняется директору МОУ «ООШ пст.Кузьёль».

1.4.Воспитателю подчиняется младший воспитатель.

1.5.В своей деятельности воспитатель руководствуется:

-Конституцией РФ;

-Законом РФ «Об образовании»;

-решениями Правительства РФ и РК;

-административным, трудовым и хозяйственным кодексом РФ и РК;

-Уставом и локальными правовыми актами МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

Нормативными документами и методическими рекомендациями по вопросам профессиональной и практической деятельности;

-Правилами внутреннего трудового распорядка;

-приказами и распоряжениями директора МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

-настоящей должностной инструкцией;

-правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

-трудовым договором;

1.6.Воспитатель должен знать:

-инструкцию по охране жизни и здоровья детей;

-основы дошкольной педагогики, возрастной психологии, физиологии и гигиены;

-элементарные методы диагностики физического, интеллектуального и личностного развития детей;

-основы доврачебной медицинской помощи;

-образовательную программу, по которой работает МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

-современные педагогические технологии;

-культуру труда и служебную этику;

-Правила и нормы охраны труда , техники безопасности и противопожарной защиты.

1.7.Воспитатель обязан соблюдать Конвенцию ООН о правах ребёнка.

**2.Функции**

На воспитателя возлагаются следующие функции:

-охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников, сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка;

-воспитание , обучение , развитие ребёнка;

-планирование и осуществление воспитательно-образовательной работы в соответствии с программой, реализуемой в едином образовательном пространстве МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

-взаимодействие с семьями воспитанников , оказание консультативной и практической помощи в вопросах воспитания и развития детей.

**3.Должностные обязанности.**

Для выполнения возложенных на него функций воспитатель обязан:

3.1.Способствовать созданию благоприятной атмосферы и психологического климата в группе для физического, психического и интеллектуального развития каждого воспитанника.

3.2.Осуществлять:

-образовательную и оздоровительную работу с учётом возрастных особенностей детей;

-тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями Инструкции по охране жизни и здоровья детей в помещениях дошкольной группы и на детских прогулочных площадках, санитарными правилами и Правилами противопожарной безопасности;

-изучение особенностей развития каждого ребёнка, эмоциональное самочувствие, отражая все данные в мониторинге;

-организацию, с учётом возраста воспитанника, его работы по самообслуживанию,

соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;

-оперативное извещение директора учреждения о каждом несчастном случае, оказание первой доврачебной помощи;

-комплексные оздоровительные мероприятия, способствующие укреплению здоровья и рекомендуемые старшей медицинской сестрой;

-взаимодействие с воспитанниками на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с его индивидуальными особенностями;

-инструктаж детей по охране труда и технике безопасности на занятиях, в свободной деятельности;

-текущее и перспективное тематическое планирование своей работы по воспитанию

у детей патриотизма и гражданской позиции, обучение основам безопасности жизнедеятельности, формированию личности воспитанника;

-подготовку к проведению занятий в соответствии с тематическим планированием;

-подбор наглядного и тематического материала;

-индивидуальную работу с воспитанниками;

-подготовку и проведение родительских собраний (1 раз в квартал);

-периодическое обновление содержания тематических стендов для родителей;

-оформление группы и информационных стендов к праздничным датам;

3.3.Оформлять следующую документацию:

-годовой календарный график;

-план учебно-воспитательной работы на месяц;

-табель посещаемости воспитанников;

-рабочую программу, согласно утверждённому положению.

3.4.Обеспечивать:

-совместно со старшей медицинской сестрой сохранение и укрепление здоровья воспитанников;

-уровень подготовки воспитанников , соответствующий требованиям Государственного образовательного стандарта;

-регулярное информирование родителей о состоянии здоровья воспитанников;

-выполнение требований медицинского персонала;

-работу в тесном контакте со старшей медсестрой;

-безопасность жизнедеятельности детей в помещениях МОУ «ООШ пст.Кузьёль» и на прогулочной площадке;

-строгое выполнение режима дня и двигательной нагрузки воспитанников;

-своевременное информирование медицинской службы об изменениях в состоянии здоровья детей;

-информирование родителей воспитанников о плановых профилактических прививках;

-условия для благоприятного эмоционального климата в детском коллективе;

-подготовку и качественное проведение занятий с воспитанниками согласно утверждённому расписанию;

-сохранность подотчётного имущества, бережное использование пособий и методической литературы;

-чёткий порядок в групповой комнате.

3.5.Контролировать:

-двигательную и зрительную нагрузку воспитанников;

-своевременность внесения родителями платы за содержание воспитанника в МОУ «ООШ пстКузьёль»;

-сохранность игрушек и инвентаря в группе , вести их учёт.

3.6.Принимать участие:

-в различных формах методической работы;

-в подготовке и проведении детских праздников, развлечений, спортивных мероприятий, открытых занятий, родительских гостиных.

3.7.Проходить :

-медицинский осмотр 2 раза в год строго по установленному графику;

-аттестацию(1 раз в пять лет).

**Должен знать:** приоритетные направления развития образовательной системы РФ;

-законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

-Конвенцию о правах ребёнка; педагогику и психологию; возрастную -физиологию, анатомию;

-санитарию и гигиену;

-индивидуальные особенности развития детей, музыкального воспитания, эмоций, моторики и музыкальных возможностей воспитанников разного возраста;

-современные образовательные музыкальные технологии;

-основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием, музыкальными редакторами;

-правила внутреннего трудового распорядка МОУ «ООШ пст.Кузьёль»

-правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации:** Профессиональное высшее образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»

**4.Права**.

Воспитатель в пределах своей компетенции имеет право:

4.1.Участвовать в управлении МОУ «ООШ пст.Кузьёль» в порядке, определённом Уставом МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

4.2.Принимать участие:

-во всех смотрах-конкурсах МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

-в инновационной деятельности МОУ «ООШ пст.Кузьёль»;

4.3.Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4.На конфиденциальность дисциплинарного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.5.Самостоятельно выбирать и использовать методики, технологии образовательного процесса, учебные пособия и материалы.

4.6.Вносит предложения:

-по улучшению условий труда для их включения в соглашение по охране труда;

-по совершенствованию воспитательно-образовательной работы, улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.

4.7.Доводить до сведения администрации факты о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающие жизнедеятельность и работоспособность воспитанников.

4.8.Пользоваться всеми правами, касающимися режима рабочего времени, времени отдыха, отпусков, социального обеспечения, которые установлены учредительными документами и трудовым законодательством.

4.9.Повышать свою квалификацию:

-обучаться на курсах повышения квалификации (не менее 1 раза в 5 лет);

-знакомиться с новыми педагогическими разработками;

-получать консультативную помощь от руководителя МОУ «ООШ пст.Кузьёль»

**5.Ответственность**.

5.1. Воспитатель несёт ответственность :

-за жизнь и здоровье воспитанников , нарушение прав и свобод в соответствии с законодательством РФ и РК;

-за реализацию не в полном объёме образовательных программ, качество реализуемых программ;

- за соответствие применяемых форм, методов и средств в организации воспитательно-образовательного процесса возрастным психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

-за сохранность одежды воспитанников (вместе с воспитанниками аккуратно и бережно относится к ней, не допускать потери одежды или её порчи);

-за сохранность имущества в группе (игрушки, керамика, мебель, пособия и пр.)

-за своевременное прохождение медицинского осмотра.

5.2.За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка МОУ «ООШ пст.Кузьёль» , законных распоряжений директора МОУ «ООШ пст.Кузьёль»и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством РФ и РК.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.3.За применение, в том числе однократное методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребёнка, воспитатель может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4.За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил воспитатель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ и РК.

**6.Взаимоотношения и связи по должности.**

Воспитатель:

6.1.Работает по графику , составленному и утверждённому директором МОУ «ООШ пст.Кузьёль» (пять дней в неделю 7ч.20мин. в день), участвует в обязательных плановых общих мероприятиях МОУ «ООШ пст.Кузьёль», на которые не установлены нормы выработки.

6.2.Заменяет временно отсутствующего воспитателя на основании почасовой оплаты и по тарификации (в зависимости от сроков замены); не разрешается меняться сменами без согласования с администрацией.

6.3. Может отказаться от замещения отсутствующего, по предварительному согласованию с директором МОУ С»ООШ пст.Кузьёль».

6.4.Обязан сообщать директору МОУ «ООШ пст.Кузьёль», старшей медицинской сестре, о невыходе на работу по больничному листу и о выходе на работу после болезни.

6.5.Один раз в год (в мае) готовит группу к сдаче к новому году.

6.6.Уходя с работы, воспитатель обязан оставлять своё рабочее место (группу) в полном порядке.

6.7.Получает от администрации МОУ «ООШ пст.Кузьёль» материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.8.Передаёт руководителю МОУ «ООШ пст.Кузьёль» информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после её получения.

